

„AKREDITACIONO TIJELO
Crne Gore – Podgorica“
datum 7.04.2017.
br. 08-185 br. _____



AKREDITACIONO TIJELO
Crne Gore

Izveštaj o realizaciji mjera iz Plana integriteta

Izveštajni period (april 2016.godine- april 2017.godine)

UVOD

Plan integriteta Akreditacionog tijela Crne Gore usvojen je Odlukom Direktora Akreditacionog tijela Crne Gore dana 11.04.2016. godine (Odluka broj 07-209/03) .

Ovaj Plan se zasniva na identifikaciji mogućih rizičnih oblasti i rizičnih radnih mjesta, kao i utvrđivanju vrsta rizika koji mogu narušiti integritet Akreditacionog tijela Crne Gore kako bi se pregledom mjera koje već postoje, kao i predlaganjem mjera koje bi te rizike trebalo da umanje ili otklone, stvorili uslovi da se rizici na vrijeme prepoznaju i otklone.

Struktura Plana integriteta sastoji se od:

- Oblasti rizika u okviru institucije;
- Prepoznavanja radnih mjesta koja mogu biti podložna riziku u okviru pomenutih rizičnih oblasti;
- Definisana vrste rizika u odnosu na određenu oblast i radna mjesta;
- Postojećih mjera kontrole;
- Konkretizovanja preostalog rizika (rezidualnog);
- Ocjene inteziteta rezidualnog rizika, predloženih ili preduzetih mjera za smanjenje ili eliminisanje rizika;
- Određivanja odgovorne osobe za praćenje sprovođenja predloženih mjera i
- Utvrđivanja napretka u odnosu na primjenu predloženih mjera i status rizika.

Prvi izvještaj o realizaciji Plana integriteta Akreditacionog tijela Crne Gore obuhvata period april 2016. godine - april 2017. godine. U skladu sa Rješenjem o određivanju službenika koji je odgovoran za pripremu i sprovođenje plana integriteta, ATCG 07-182 od 31.03.2016. godine, Odlukom o stupanju na snagu Akreditacionog tijela Crne Gore ATCG 07-209/03 od 11.04.2016. godine, praćenje sprovođenja predloženih mjera i njihovog učinka vrši menadžer integriteta - Rukovodilac Odjeljenja za akreditaciju laboratorija , Tanja Radović podnošenjem Izvještaja o realizaciji mjera iz Plana integriteta direktoru Akreditacionog tijela . Izvještavanje o realizaciji mjera vrši se najmanje jednom godišnje, a po potrebi se može podnositi i u kraćim vremenskim intervalima. Namjera je da se mjerama iz Plana integriteta stvore dodatni uslovi i standardi koji pojavu različitih oblika narušavanja integriteta u Akreditacionom tijelu Crne Gore treba da svedu na minimum ili da ih u potpunosti eliminišu. U tom smislu, primjena principa integriteta treba da doprinese daljem razvoju nepristrasnog, profesionalnog, etički jakog i transparentnog postupka akreditacije , a ima za cilj i povećanje odgovornosti svakog zaposlenog u Akreditacionom tijelu Crne Gore . Sprovođenje Plana integriteta treba da unaprijedi rad zaposlenih koji obavljaju povjerene im poslove efikasno, nezavisno, transparentno i nepristrasno u skladu sa zakonskim propisima i moralnim vrijednostima. Tokom izvještajnog perioda Akreditaciono tijelo Crne Gore je primjenjivalo i

promovisalo sve naprijed navedene principe. Plan integriteta Akreditacionog tijela Crne Gore zasniva se na identifikaciji mogućih rizičnih oblasti, radnih mjesta i utvrđivanju preostalih rizika koji nisu pokriveni postojećim mjerama kontrole, te predlogom mjera za njihovo eliminisanje.

REGISTAR RIZIKA I TABELARNI PRIKAZ AKTIVNOSTI NA SPROVOĐENJU PLANA INTEGRITETA RIZIKA

LEGENDA TERMINA I SIMBOLA

INTENZITET RIZIKA DOBIJA SE MNOŽENJEM VJEROVATNOĆE I POSLJEDICE, UPOTREBOM MATRICE RIZIKA „VJEROVATNOĆA(1-10) X POSLJEDICA(1-10)” KOJA JE PRIKAZANA NA SLICI ISPOD.

POSLJEDICA	ozbiljna	10									
		9									
		8									
	umjerena	7									
		6									
		5									
		4									
	mala	3									
		2									
		1									
Intenzitet rizika		niska			srednja			visoka			
(posljedica x vjerovatnoća)		VJEROVATNOĆA									

UKUPNA PROCJENA RIZIKA OD KORUPCIJE I DRUGIH OBLIKA NARUŠAVANJA INTEGRITETA

•/V RIZIK VISOK INTENZITETA – KORUPCIJA ILI DRUGI OBLICI NARUŠAVANJA INTEGRITETA SU VEĆ PRISUTNI U OVOM PROCESU ILI JE VRLO VJEROVATNO DA ĆE SE POJAVITI

•/S RIZIK SREDNJEG INTENZITETA – POJAVA KORUPCIJE ILI DRUGIH OBLIKA NARUŠAVANJA INTEGRITETA U OVOM PROCESU JE MOGUĆA, ALI SE MJERAMA KONTROLE UPRAVLJA TIM RIZIKOM

•/N RIZIK NISKOG INTENZITETA – MALA JE VJEROVATNOĆA DA ĆE SE POJAVITI KORUPCIJA ILI DRUGI OBLICI NARUŠAVANJA INTEGRITETA U OVOM PROCESU, ZBOG POSTOJEĆIH MJERA KONTROLE

OCJENA RIZIKA:

OCJENE SU OD 1 DO 100, TAKO DA OCJENE OD 1-15 PREDSTAVLJAJU »NAJMANJU VJEROVATNOĆU« POJAVE KORUPCIJE ILI DRUGIH OBLIKA NARUŠAVANJA INTEGRITETA SA »VEOMA MALOM« POSLJEDICOM (RIZIK NISKOG INTENZITETA), OCJENE OD 16-48 PREDSTAVLJAJU »SREDNJU VJEROVATNOĆU« POJAVE KORUPCIJE ILI DRUGIH OBLIKA NARUŠAVANJA INTEGRITETA SA »UMJERENOM« POSLJEDICOM (RIZIK SREDNJEG INTENZITETA) DOK OCJENE OD 49-100 ZNAČI »SKORO IZVJESNU« POJAVU KORUPCIJE ILI DRUGIH OBLIKA NARUŠAVANJA INTEGRITETA SA »VEOMA VELIKOM« POSLJEDICOM (RIZIK VISOKOG INTENZITETA).

STATUS RIZIKA OD PRETHODNE PROVJERE

↔ BEZ PROMJENA

↑ POVEĆAN RIZIK

↓ SMANJEN RIZIK

*Legenda:

**Legenda:

procjena rizika	nizak	srednji	visok
	1-15	16-48	49-100

	bez promjena	povećan rizik	smanjen rizik
	↔	↑	↓

TABELARNI PRIKAZ AKTIVNOSTI NA SPROVOĐENJU PLANA INTEGRITETA RIZIKA

Registar rizika			Procjena i mjerenje rizika				Reagovanje na rizik			Pregled i izvještavanje o rizicima		
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/ otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status rizika	Kratak opis i ocjena realizacije mjere

Registar rizika		Procjena i mjerenje rizika					Reagovanje na rizik			Pregled i izvještavanje o rizicima		
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status rizika	Kratak opis i ocjena realizacije mjere
1. Rukovođenje i upravljanje	Direktor, rukovodilci Odeljenja	Donošenje neadekvatnih aranžmana koji pokrivaju aktivnosti akreditacije, definisanje neadekvatne politike koja se odnosi na rad ATCG Neadekvatan nadzor nad sprovođenjem politike i procedura	Dosljedno sprovođenje Zakona o akreditaciji, Poštovanje zahtjeva standarda 17011 koji se odnosi na rad akreditacionih tijela, kontinuirana komunikacija sa resornim Ministarstvom	/	2	7	14	Analiza i identifikacija srodnih i povezanih tijela Intenziviranje komunikacije sa direktoratima u Ministarstvima	Direktor, Rukovodilci	Primjenjuje se kontinuirano	↓	<p>Plan integriteta ATCG objavljen na web stranici akreditacija.me. Na web stranici akreditacija.me objavljuju se sve ažurne verzije akata ATCG (Pravila akreditacije, pravilnici, smjernice i sl.), spisak zaposlenih, informacije o odnosima sa javnošću (vodič za slobodan pristup informacijama), propisi i druge informacije od značaja za informisanje javnosti. O svim podnijetim zahtjevima za akreditaciju klijenti se blagovremeno povratno informišu.</p> <p>Ažuriran je dokument Analiza sa povezanim tijelima (akt ATCG 07-257/1 od 18.05.2016. godine.</p> <p>Intezivirana je saradnja sa direktoratom i resornim ministarstvima(Sastanak sektorske radne grupe za konkurentnost i inovacije u ME povodom pocetka izrade AP za IPA 2016 (15.4.2016.) , Posjeta Upravi Carina povodom potencijalne akreditacije laboratorije(13.05.2016.), Sastanak Odbora za industriju, trgovinu u MVP putem video konferencije (16.06.2016.), Komunikacija za drzavnom upravom--okrugli sto o uredbi o kriterijumima za prestanak statusa otpada za otpad od gvožđa, čelika, aluminijuma, bakra i stakla MORiT (16.06.2016.), Komunikacija za drzavnom upravom (17.06.2016.), Sastanak komisije za dodjelu subvencija organizacijama za uvodjenje standarda kvaliteta(21.06.2016.), Okrugli sto o uredbi o kriterijumima za prestanak statusa otpada za otpad od gvojdja, celika, aluminijuma, bakra i stakla u organizaciji MORiT (7.7.2016.), na temu oznaka geografskog porijekla, 14.10.2016. U prostorijama ATCG održan sastanak sa predstavnicima MORiT u vezi sa izradom Pravilnika za ovlašćivanjeTAB.</p>

Registar rizika		Procjena i mjerenje rizika					Reagovanje na rizik			Pregled i izvještavanje o rizicima		
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/ otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status rizika	Kratak opis i ocjena realizacije mjere
1. Rukovođenje i upravljanje	Direktor, rukovodioci Odjeljenja	Donošenje neadekvatnih aranžmana koji pokrivaju aktivnosti akreditacije, definisanje neadekvatne politike koja se odnosi na rad ATCG Neadekvatan nadzor nad sprovođenjem politike i procedura	Dosljedno sprovođenje Zakona o akreditaciji, Poštovanje zahtjeva standarda 17011 koji se odnosi na rad akreditacionih tijela,	/	2	7	14	Analiza i identifikacija srodnih i povezanih tijela Intenziviranje komunikacije sa direktoratima u Ministarstvima	Dir e k t o r , R u k o v o d l o c i	Primjenjuje se kontinuirano	↓	(14.10.2016.), Sastanak sa predstavnicima MORIT i predstavnicima akreditovanih laboratorija za ispitivanje gradjevinskog materijala u vezi sa primjenom Zakona o gradjevinskim proizvodima i prateće regulative (3.04.2017.).
1. Rukovođenje i upravljanje	Savjetnici u odjeljenjima	Neizvršavanje dodijeljenih odgovornosti , Povreda principa povjerljivosti	Interne proced ure Etički kodeks	/	2	7	14	Periodična obaveza da tema kolegijuma bude etika integriteta	Dir e k t o r , R u k o v o d l o c i	Primjenjuje se kontinuirano	↓	Uspostavljenim ugovorima i rješenjima su svim zaposlenim jasno stavljena na znanje zaduženja i odgovornosti tako da je sasvim izbjegnuta velika koncentracija zadataka na samo jednoj osobi; Na realizovanom preispitivanju od strane rukovodstva od 30. marta 2017. godine jedna od tema je etika integriteta. Svi stalno zaposleni i eksterni saradnici su potpisali Izjavu o povjerljivosti i nepristrasnosti kojom se obavezuju da će sve podatke i informacije uključujući i dokumenta do kojih dolaze tokom ocjenjivanja smatrati povjerljivim u skladu sa članom 8 stav 5 Zakona o akreditaciji (SL CG 54/09) tackom 4.4 Q.1.01 Poslovnika o kvalitetu ATCG i Etičkim kodeksom ATCG.

Registar rizika		Procjena i mjerenje rizika					Reagovanje na rizik			Pregled i izvještavanje o rizicima		
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status rizika	Kratak opis i ocjena realizacije mjere
Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih	2. Svi zaposleni	Dovoljnost broja kompetentnih lica koja imaju obrazovanje, obuku, tehničko znanje, vještinu i iskustvo neophodno za vrstu, opseg i obim posla koji se očekuje Narušavanje ugleda institucije, Zloupotreba položaja	Postojeća zakonska i podzakonska akta o antikoruptivnom djelovanju Zakon o akreditaciji, Statut, Angažovanje eksternih ocjenjivača, Interne procedure Etički kodeks		2	5	10	Promjena sistematizacije radnih mjesta ukoliko se nedovoljnost osoblja odnosi na stalno zaposleno osoblje Kod projekata dobijenih iz predpristupnih fondova od dijela sredstava namjenjenih za obučavanje zaposlenih, izdvojiti sredstva za obučavanje eksterno angažovanih lica sa teritorije Crne Gore Periodični refreshing zaposlenih o zahtjevima povjerljivosti utvrđenim u standardu 17011 kao i periodična edukacija iz oblasti etike integriteta	D i r e k t o r , R u k o v o d l o c i	Prinjenjuje se kontinuirano	↙	Akreditaciono tijelo na osnovu postojećeg Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta od 21.01.2011. godine (ATCG 01-245) ima dovoljan broj kompetentnih lica koja imaju obrazovanje, obuku, tehničko znanje, vještinu i iskustvo neophodno za vrstu, opseg i obim posla koji obavljaju. U skladu sa bilateralnim sporazumima potpisanim sa akreditacionim tijelima Srbije, Hrvatske, Makedonije, BiH, Albanije, Moldavije i Bugarske Akreditaciono tielo Crne Gore vrši razmjenu eksperata i na osnovu takvog eksternog angažovanja ima osoblje za svaku vrstu, opseg i obim posla koji se očekuje. Iz predpristupnih projekata izdvojena su sredstva za obučavanje eksterno angažovanih lica sa teritorije Crne Gore (Obuka u Zagrebu za eksterno angažovanog saradnika kao predstavnika ATCGa na witnessingu po ISO 15189 kroz PTB. Laboratorija - Clinical Hospital Laboratory, Obuka organizovana u okviru PTB regionalnog projekta pomoći pod nazivom „Regional cooperation for quality infrastructure in organic production - organic integrity in SEE region“, održana u Beogradu u periodu 24.-27.10.2016.godine, gdje su kao predstavnici ATCGa prisustvovali zaposleni iz „Monteoganica“ - Podgorica i iz „Centra za ekotoksikološka ispitivanja“ – Podgorica). Periodični refresing zaposlenih se kontinuirano sprovodi kroz kroz redovnu razmjenu relevantnih informacija i učešće u razvoju procedura i pravila Evropske kooperacije za akreditaciju putem davanja komentara na nacрте dokumenata i glasanja s ciljem njihovog usvajanja (odgovorenih 15 upita, komentari na 10 nacрта dokumenata i glasalo se u vezi sa 7 konačnih nacрта dokumenta u cilju njihovog usvajanja od EA).

Registar rizika		Procjena i mjerenje rizika					Reagovanje na rizik			Pregled i izvještavanje o rizicima		
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status rizika	Kratak opis i ocjena realizacije mjere
3. Planiranje i upravljanje finansijama	Direktor	Nadzor nad finansijama akreditacionog ti jela, , ugovorni aranžmani, planiranje budžetskih sredstava utvrđivanje potreba za budžetsku godinu	Postojeća zakonska i podzakonska akta o akreditaciji	Smjernice za izradu budžeta Ministarstva finansija	Nepotpuna direktna komunikacija sa ministarstvom finansija	2	6	12	Aktivno učešće direktora u kretanju finansijske dokumentacije i proceduri procesa donošenja programskog budžeta u skladu sa usvojenim budžetom	Upravnici odbora	Primenjuje se kontinuirano	↓ Direktor je aktivno učestvovao u kretanju finansijske dokumentacije i proceduri procesa usklađivanja budžeta (tabela za pripremu programskog budžeta u skladu sa usvojenim budžetom od februara 2017.) Na 53. sjednici UO ATCG održanoj 30.03.2017. razmatran je Izveštaj o poslovanju ATCG koji sadrži izvještaj o radu i finansijski iskaz i isti je usvojen i biće prosljeđen Vladi CG na usvajanje.

Registar rizika			Procjena i mjerenje rizika					Reagovanje na rizik			Pregled i izvještavanje o rizicima	
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/ otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status rizika	Kratak opis i ocjena realizacije mjere
4. Čuvanje bezbjednosti podataka i dokumenata	Svi zaposleni	Zloupotreba povjerljivih podataka	Etički kodeks i Izjava o povjerljivosti Zakonska i pšodzakonska akta o akreditaciji	/	2	5	10		D i R e k t o r R u k o v o d l o c i O d j e l j e n j a	Primjenjuje se kontinuirano	↓	Svi stalno zaposleni i eksterni saradnici su potpisali Izjavu o povjerljivosti i nepristrasnosti kojom se obavezuju da će sve podatke i informacije uključujući i dokumenta do kojih dolaze tokom ocjenjivanja smatrati povjerljivim u skladu sa članom 8 stav 5 Zakona o akreditaciji (SL CG 54/09) tackom 4.4 Q.1.01 Poslovnika o kvalitetu ATCG i Etičkim kodeksom ATCG. U članu 5 Ugovora sa ocjenjivačima i članu 16 Ugovora o akreditaciji o učešću TOU u sistemu akreditacije je propisana obaveza da se osigura poverljivost informacija dobijenih u procesu svih akreditacionih aktivnosti na svim nivoima u akreditacionom tijelu, uključujući i pojedince koji djeluju u njegovo ime. Akreditaciono tijelo se predmetnim članovima obavezalo da ne otkriva povjerljive informacije o određenim TOU izvan akreditacionog tijela bez pisane saglasnosti TOU, izuzev kada zakon zahtjeva da takve informacije budu otkrivene bez takve saglasnosti.

Posebne oblasti rizika											
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici	Posljedice Vjerovatnoća	Procjena	Predložene mjere za smanjenje /otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Pregled i izvještavanje o rizicima	
										Status rizika	Kratak opis i ocjena realizacije mjere
5. Nepripravnost i nezavisnost	Direktor, Rukovodioci	Narušavanje načela i glavne politike rada, nedosljedno ažuriranje postupaka za uključivanje zainteresovanih strana	Priprema prijedloga nove Odluke o organizovanju Akreditacionog tijela Crne Gore		2	5	10	Periodično preispitivanje dokumentacije u smislu obezbjeđenja uravnoteženog predstavljanja zainteresovanih strana tako da nijedna nije dominantna	Direktor Rukovodioci	Primjenjuje se kontinuirano	↓ Zakon o akreditaciji („Službeni list CG“, br. 54/09) koji utvrđuje osnovne principe akreditacije, definiše pravila i postupak akreditacije i propisuje osnivanje i djelatnost Akreditacionog tijela Crne Gore (ATCG) je u tom dijelu usaglašen sa odredbama Regulative 765/2008/EZ. Donošenjem Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o akreditaciji ostvarena je potpuna usklađenost zakonodavnog okvira s odredbama Regulative 765/2008/EZ koje se odnose na oblast akreditacije. Dijelom u cilju usaglašavanja sa novim zakonodavnim okvirom, a prevashodno radi detaljnijeg utvrđivanja djelokruga rada i opisa poslova nacionalnog akreditacionog tijela, preciznijeg definisanja njegovog odnosa sa Osnivačem, propisivanja obaveze zaključivanja multilateralnih sporazuma sa evropskim i međunarodnim organizacijama za akreditaciju, stvaranja pretpostavki za osnivanje novih stručnih i savjetodavnih tijela nacionalnog akreditacionog tijela i sl., javila se potreba za revizijom i izmjenom osnivačkog akta iz 2007. godine. Naime, postojeća Odluka o osnivanju Akreditacionog tijela Crne Gore („Sl. list CG“, br. 21/07) donešena je 2007. godine kao podzakonski akt tada važećeg Zakona o akreditaciji („Sl. list SCG“, br. 44/05) koji je preuzet sa nivoa Državne zajednice Srbija i Crna Gora, te je bilo potrebno izvršiti njeno preispitivanje i

										<p>usaglašavanje sa novim zakonodavnim okvirom i potrebama funkcionisanja nacionalnog akreditacionog tijela. U skladu sa zaključcima sa 50. sjednice UO ATCG održane dana 11.07.2016. godine, ATCG je pripremio prijedlog nove Odluke o organizovanju Akreditacionog tijela Crne Gore i uputilo ga nadležnom Ministarstvu ekonomije na stavljanje u dalju proceduru radi njenog donošenja od strane Vlade Crne Gore kao osnivača.</p> <p>UO ATCG je na 53. sjednici održanoj dana 30.03.2017. godine usvojio <i>Izveštaj o preispitivanju od strane rukovodstva za 2016. godinu</i>, gdje se između ostalog konstatuje da je interna provjera sistema menadžmenta koja je sprovedena u decembru 2016. godine potvrdila usaglašenost postojeće dokumentacije i procesa rada ATCG sa zahtjevima standarda MEST EN ISO/IEC 17011:2010.</p> <p>U okviru pripremnih aktivnosti za podnošenje aplikacije za potpisivanje EA MLA Sporazuma, tokom juna i jula 2016. godine ATCG je sprovelo preispitivanje pravila akreditacije i prateće dokumentacije, pri čemu je konstatovano da su važeća pravila akreditacije i prateća dokumentacija relevantna i u skladu sa pravilima i smjericama evropskih i međunarodnih organizacija za akreditaciju. Valjanost ovih nalaza potvrđena je internom provjerom sistema menadžmenta sprovedenom u decembru 2016. godine.</p> <p>U cilju poboljšanja saradnje sa zainteresovanim stranama, tokom 2016. godine razmatran je optimalan model i način dodatnog uključivanja zainteresovanih strana u rad ATCGa. Tako se došlo na ideju formiranja stručnog savjetodavnog tijela ATCGa pod nazivom Savjet za</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

											akreditaciju u čijem bi radu učestvovali predstavnici svih zainteresovanih strana, a koje bi ATCGu davalo mišljene i savjete po pitanjima vezanim za akreditaciju i rad nacionalnog akreditacionog tijela. Radi definisanja pravno-formalnih pretpostavki za osnivanje i rad stručnih tijela ATCG, u okviru predloga nove Odluke o organizovanju ATCG utvrđen je pravni osnov za osnivanje ovih tujela, a ujedno i za osnivanje Savjeta za akreditaciju u čijem bi radu učestvovali predstavnici zainteresovanih strana.
6.											
7.											

O b r a z l o ž e n j e

Polazeći od osnovnih zadataka Akreditacionog tijela Crne Gore definisanih Zakonom o akreditaciji („Sl. list CG“, br. 54/09), Zakonom o izmjenama i dopunama zakona o akreditaciji („Sl. list CG“, br. 43/2015) i Odlukom o osnivanju Akreditacionog tijela Crne Gore („Sl. list CG“, br. 21/07), internim pravilima i procedurama ATCG (12 internih pravila i 7 procedura) zahtjevima standarda *MEST EN ISO/IEC 17011:2010 – Ocjenjivanje usaglašenosti – Opšti zahtjevi za akreditaciona tijela koja akredituju tijela za ocjenjivanje usaglašenosti*, kao i pravilima evropskih i međunarodnih organizacija iz oblasti akreditacije (EA, ILAC i IAF), izrađen je Plan integriteta Akreditacionog tijela Crne Gore i definisani su osnovni rizici unutar Akreditacionog tijela Crne Gore.

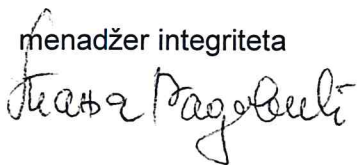
Godišnjim rasporedom poslova datim u Planu rada Akreditacionog tijela Crne Gore za 2016. i 2017. godine izrađen je Plan integriteta i definisani su osnovni rizici unutar Akreditacionog tijela Crne Gore. Rezultati primjene principa integriteta su povećanje transparentnosti rada u Akreditacionom tijelu Crne Gore, jačanje odgovornosti svih zaposlenih uključujući i odgovornosti eksterno angažovanih tehničkih ocjenjivača i povjerenja javnosti u njihov rad. Plan integriteta i njegovo sprovođenje kao krajnji cilj ima dalji razvoj profesionalnog, nepristrasnog, efikasnog i transparentnog sistema akreditacije u Crnoj Gori. Zbog svega navedenog Akreditaciono tijelo Crne Gore se opredijelio da ustanovi i održi etičku i profesionalnu strukturu svih zaposlenih, zasnovanu na njihovom integritetu, odgovornosti i efikasnosti u radu. Svo osoblje akreditacionog tijela i svi komiteti, koji mogu imati uticaj na akreditacioni proces, djeluju objektivno i slobodno od bilo kakvog nezakonskog komercijalnog, finasijskog ili drugih pritisaka koji bi mogli da kompromituju nepristrasnost. Akreditaciono tijelo kontinuirano radi na osiguranju da aktivnosti drugih tijela sa kojim je ono povezano ne kompromituju poverljivost, objektivnost i nepristrasnost njegovih akreditacija.

S tim u vezi, Akreditaciono tijelo Crne Gore je sprovelo sve neophodne aktivnosti u cilju konkretne implementacije Plana integriteta, čiji prvi Izveštaj o realizaciji obuhvata godišnje izvještavanje o ključnim rizicima iz Plana integriteta (april 2016 - april 2017).

Imajući u vidu izloženo, kao i pojedinačnu procjenu primjene predloženih mjera za smanjenje rizika, predlažem direktoru Akreditacionog tijela da prihvati i odobri navedeni izvještaj.

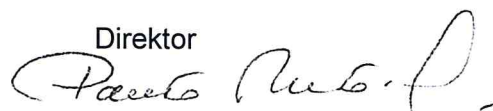
Podnosilac izvještaja:

menadžer integriteta



Izveštaj odobrio:

Direktor



Podgorica, 7. april 2017.